

Myszyniec, 15.09.2026 r.

Zespół Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu

ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze.

Dyrektor Zespołu Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu

ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór kandydatek i kandydatów

na wolne stanowisko informatyka w wymiarze 1/2 etatu

1. Wymagania niezbędne :

- 1) obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych),
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie (ścigane z oskarżenia publicznego) lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe na kierunku informatycznym (jednolite studia magisterskie, uzupełniające studia magisterskie lub studia podyplomowe),
- 6) znajomość obowiązujących przepisów prawa w zakresie wymaganym na stanowisku, w szczególności ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o podpisie elektronicznym.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) podstawowa znajomość sieci LAN i urządzeń sieciowych, konfiguracja sieci bezprzewodowej,
- 2) doświadczenie w administrowaniu stronami internetowymi.

3. Umiejętności i doświadczenie zawodowe:

Minimum 5 letni staż pracy na stanowisku informatyka lub podobnym.

4. Wymagane cechy osobowe:

- 1) odpowiedzialność,
- 2) efektywność,
- 3) dokładność,
- 4) sumienność.

5. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

- 1) Obsługa sieci komputerowej użytkowanej w placówce, w tym serwerów i zainstalowanego na nich oprogramowania,
- 2) Obsługa aktywnych urządzeń sieciowych takich jak router, switch, firewall, w tym ich konfiguracja i administracja,
- 3) Wykonywanie kopii bezpieczeństwa zbiorów danych i programów komputerowych.
- 4) Prowadzenie rejestru loginów i haseł dostępu do kont administratora programów i aplikacji,
- 5) Instalacja programów komputerowych, w tym instalacja uaktualnionych wersji oprogramowania na stanowiskach roboczych,
- 6) Wykonywanie obowiązków administratora systemów teleinformatycznych.,
- 7) Nadzór techniczny nad pocztą elektroniczną szkoły, w tym zakładanie i prowadzenie kont użytkowników i ich konfiguracja,

6. Warunki pracy:

- 1) miejsce wykonywania pracy: Zespół Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu ul. Dzieci Polskich 5, 07- 430 Myszyniec.
- 2) wymiar czasu pracy w systemie równoważnego czasu pracy- ½ etatu,
- 3) praca administracyjno- biurowa,
- 4) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

7. Informacja o wynagrodzeniu:

wynagrodzenie zasadnicze: od 2 500 zł do 4 500 zł brutto ustalone zgodnie z regulaminem wynagradzania.

Pracodawca oferuje:

- zatrudnienie na umowę o pracę,
- dodatek za wieloletnią pracę,
- nagrody jubileuszowe,
- rozwój zawodowy,
- dofinansowanie do zakupu okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok,
- możliwość przystąpienia do pracowniczych planów kapitałowych (PPK),
- świadczenia socjalne dla pracowników oraz ich rodzin,
- świadczenie z tytułu szczególnych potrzeb wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności.

8. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

W miesiącu wrześniu 2026 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych nie był wyższy niż 6%.

9. Wymagane dokumenty:

- 1) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie kandydatki/kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (zał. 1),
- 2) kwestionariusz osobowy (zał. 2),
- 3) podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji (zał.3)
- 4) list motywacyjny i cv,
- 5) kopia dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom),
- 6) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- 7) kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (ukończone studia podyplomowe, kursy, certyfikaty umiejętności.
- 8) Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

10. Inne informacje:

1. Osoby zakwalifikowane zostaną poinformowane telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Zatrudnienie z art. 16 ust 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych z osobą, która po raz pierwszy podejmuje pracę na stanowisku urzędniczym, umowa o pracę zawierana jest na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy. Osoba po raz pierwszy podejmująca pracę na stanowisku urzędniczym może być skierowana do odbycia służby przygotowawczej i jest zobowiązana do zdania egzaminu kończącego tę służbę.

11. Określenie terminu i miejsca składania dokumentów:

Osoby zainteresowane zatrudnieniem w Zespole Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu proszone są o składanie dokumentów aplikacyjnych do **dnia 28.09.2026 r.** do godz. 15:00 w sekretariacie Zespołu Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu, ul. Dzieci Polskich 5 lub przesłanie pocztą na adres: Zespół Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec z dopiskiem **„Nabór na wolne stanowisko Informatyka”**.

Aplikacje, które wpłyną do szkoły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Szkoły (BIP) oraz na tablicy informacyjnej w budynku szkoły przy ul. Dzieci Polskich 5 w Myszyńcu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dz.U.UE.L.2026.119.1 z późn.zm.) – dalej „RODO”, informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Powiatowych im. ks. Adama Bargielskiego w Myszyńcu, ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec, tel: 297721429, adres e-mail: zsp.myszyniec@powiatostrolecki.pl

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: **iod@artaro.pl**;
 - 2) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 3) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 4) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 5) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.